

## Register över behandling

I dataskyddsbeskrivningen redogörs i enlighet med [EU:s allmänna dataskyddsförordning \(EU\) 2016/679](#) för hur Finlands Bank behandlar personuppgifter om den registrerade som lagras i detta register och för den registrerades rättigheter.

### 1. Registrets namn

Användarregister för datainsamlingstjänsten Data Collection Service 2

### 2. Den personuppgiftsansvariges namn och kontaktuppgifter samt dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Finlands Bank (avseende Finlands Banks datasinsamling)

FO-nummer: 0202248-1

PB 160

00101 Helsingfors

Finansinspektionen (avseende Finansinspektionens datainsamling)

FO-nummer: 0202248-1

PB 103

00101 Helsingfors

Kontaktuppgifter för den person som ansvarar för uppgifterna i registret för Finlands Banks del:

Elisabeth Flittner

E-post: Elisabeth.Flittner@bof.fi

Tfn +358 9 183 2322

Kontaktuppgifter för den person som ansvarar för uppgifterna i registret för Finansinspektionens del:

Sari Helminen

E-post: Sari.Helminen@finanssivalvonta.fi

Tfn +358 9 183 5264

Kontaktuppgifter för dataskyddsombudet:

Pasi Hänninen

E-post: pasi.hanninen@bof.fi

Tfn +358 9 183 2614

### 3. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen

Användarna loggar in på systemet för att genomföra rapportering i enlighet med lagen om Finlands Bank och AnaCredit-förordningen. (Finlands Bank)

Användarna loggar in på systemet för att genomföra rapportering som förutsätts i artikel 26 i förordningen om marknader för finansiella instrument (EU) nr 600/2014 (MiFIR). (Finansinspektionen)

I samband med tjänsten behandlas personuppgifter på det sätt som förutsätts i personuppgiftslagstiftningen. Användningen av tjänsten förutsätter överlämnande och upprätthållande av kontaktuppgifter. Elektroniska kontaktuppgifter lagras i ett register som förs av Posti Messaging Oy och de kan användas i Finlands Banks myndighetskommunikation.

Personuppgifter i registret behandlas för följande ändamål:

#### **Tillhandahållande av tjänsten**

Drift och produktion av rapporteringsportalen Data Collection Service 2 som upprätthålls av Posti Messaging Oy, såsom uppgifter i anslutning till rapporteringen inkl. identifiering av kunden, hantering av behörigheter, verifiering och autentisering av rapporteringstransaktioner, utskick av

svarsrapporter och utredning av felsituationer.

#### **Utveckling av tjänster och verksamhet**

- Planering och utveckling av tjänster, verksamhet och datasystem
- Styrning av tjänster och verksamhet samt kvalitetskontroll

#### **Hantering av kundrelationer och kundbetjäning**

- Hantering, administration och utveckling av kund- och intressentrelationer
- Kundrådgivning och kundbetjäning samt utveckling av kundbetjäningen

#### **Informationssäkerhet**

- Säkerställande av tjänsternas och uppgifternas användbarhet, integritet och tillförlitlighet

#### 4. Kategorier av registrerade och kategorier av personuppgifter

Kategorier av registrerade:

- Användaruppgifter för rapporteringstjänstens användare

Kategorier av personuppgifter:

- I användaruppgifterna för rapporteringstjänstens användare ingår personuppgifter, såsom namn, personbeteckning, kontaktuppgifter, företagets namn, företagets ID-kod och logguppgifter om användningen av tjänsten.

#### 5. Mottagare eller kategorier av mottagare av personuppgifter

Finlands Bank och Finansinspektionen kan överlåta personuppgifter på det sätt som krävs av behöriga myndigheter eller andra instanser och som baserar sig på vid var tid gällande lagstiftning.

#### 6. Eventuell överföring av personuppgifter till ett tredjeland eller en internationell organisation

Uppgifter överförs inte utanför EU eller EES eller till internationella organisationer.

#### 7. Period under vilken personuppgifter lagras eller kriterier för fastställande av denna period

Personuppgifter lagras så länge som personen har behörighet till systemet. Uppgifterna raderas när behörigheten har upphört.

#### 8. Allmän beskrivning av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder

För att skydda personuppgifterna mot obehörig åtkomst, obehörigt röjande, obehörig förstöring eller annan obehörig behandling vidtas med beaktande av riskerna lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder. Sådana åtgärder är användning av trygga utrustningsutrymmen samt administrativa och tekniska dataskyddslösningar.

#### 9. Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att:

- hos den personuppgiftsansvarige begära tillgång till och rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling som rör den registrerade samt rätt att invända mot behandling och rätt till dataportabilitet
- inge klagomål om behandling av personuppgifter till en tillsynsmyndighet.

#### 10. Lagstadgat eller avtalsenligt krav att tillhandahålla uppgifter och följder av att uppgifter inte lämnas

Om användaren inte lämnar de uppgifter som behövs för registreringen, kan användaren inte använda tjänsten.

#### 11. Uppgiftskälla

Den personbeteckning som erhålls via tjänsten Suomi.fi kopplas samman med användaruppgifterna.